



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Кемеровская область
Муниципальное образование – Осинниковский городской округ
Администрация Осинниковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.06.2017

№ 453-нп

Об утверждении порядка размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Осинниковского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представления указанными лицами данной информации

В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 09.03.2017 № 91 «Об утверждении порядка размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений и государственных унитарных предприятий Кемеровской области, территориального фонда обязательного медицинского страхования Кемеровской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представления указанными лицами данной информации», учитывая информацию Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03.03.2017г. «О рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Осинниковского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представления указанными лицами данной информации согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Заведующей отделом кадров и наград администрации Осинниковского городского округа ознакомить с данным постановлением руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных

унитарных предприятий Осинниковского городского округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа по экономике и коммерции Ю.А. Самарскую.

Глава Осинниковского
городского округа

И.В. Романов

С постановлением ознакомлен,
с возложением обязанностей согласен

Ю.А. Самарская

С постановлением ознакомлен,
с возложением обязанностей согласен

Н.А. Жук

**ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О РАССЧИТЫВАЕМОЙ ЗА
КАЛЕНДАРНЫЙ ГОД СРЕДНЕМЕСЯЧНОЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ
РУКОВОДИТЕЛЕЙ, ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТАРНЫХ
ПРЕДПРИЯТИЙ ОСИННИКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ
«ИНТЕРНЕТ» И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ УКАЗАННЫМИ ЛИЦАМИ ДАННОЙ
ИНФОРМАЦИИ**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Осинниковского городского округа (далее соответственно - учреждения, предприятия) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представления указанными лицами информации в соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации.

2. Информация размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (далее - учредитель) соответствующих учреждений и предприятий. По решению учредителя информация может размещаться на официальных сайтах учреждений, предприятий в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Лица, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, ежегодно, начиная с 2018 года, в срок до 1-го апреля представляют информацию за предшествующий год в кадровую службу учредителя и (или) в кадровую службу учреждений и предприятий в случае принятия учредителем решения, предусмотренного пунктом 2 настоящего Порядка.

4. В составе информации указывается полное наименование учреждения, предприятия, занимаемая должность, а также фамилия, имя и отчество лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, величина рассчитанной за предшествующий календарный год среднемесячной заработной платы согласно приложению к настоящему Порядку.

5. Размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" обеспечивается отделом по информационной безопасности администрации Осинниковского городского округа или кадровой службой учреждений и предприятий в случае принятия учредителем решения, предусмотренного пунктом 2 настоящего Порядка, ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, в доступном режиме для всех пользователей информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

6. В составе размещаемой информации запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные

индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, а также сведения, отнесенные к государственной тайне, или сведения конфиденциального характера.

7. Информация находится на официальном сайте учредителя, а также в случае принятия учредителем решения, предусмотренного пунктом 2 настоящего Порядка, на официальных сайтах учреждений, предприятий до момента прекращения с лицами, указанными в пункте 1 настоящего Порядка, трудового договора.

Управляющий делами –
руководитель аппарата

Л.А. Скрыбина

Приложение
к Порядку размещения информации о рассчитываемой
за календарный год среднемесячной заработной плате
руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров
муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий
Осинниковского городского округа
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
и представления указанными лицами данной информации

**Информация
о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате
руководителя, его заместителей и главного бухгалтера**

_____ (наименование муниципального учреждения/муниципального унитарного предприятия)

за _____ год

Наименование муниципального учреждения/муниципального унитарного предприятия	Занимаемая должность	Фамилия, имя, отчество	Величина рассчитанной за _____ год среднемесячной заработной платы